

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории г. Новозыбкова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории г.Новозыбкова (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", законом Брянской области от 05.08.2009 г. №57-3 и изменений, принятых 07.05.2010 г. в статью 3 "Об отдельных мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей, защите их от факторов, негативно влияющих на физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие", в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования, на территории города Новозыбкова.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории города Новозыбкова, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных учреждениях реализующих образовательные программы общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация, по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 149 ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

2. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляет отдел образования администрации г. Новозыбкова (далее – отдел образования).

2.2. Учёт детей осуществляется путем формирования банка данных о детях, подлежащих обязательному обучению, который формируется и находится (хранится) в отделе образования.

2.3. В учете детей участвуют:

- образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего образования и среднего общего образования (далее - общеобразовательные учреждения);
- образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования;
- ГБУЗ «Новозыбковская Центральная районная больница»,

- МО МВД России «Новозыбковский» (в пределах своей компетенции, по согласованию);
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации г. Новозыбкова (в пределах своей компетенции, по согласованию);

2.4. Источниками формирования банка данных служат:

2.4.1. Данные общеобразовательных учреждений по результатам обследования микрорайона, закреплённого за учреждением, которые включают в себя сведения:

- об обучающихся в возрасте от 6,6 до 18 лет всех образовательных учреждений г. Новозыбкова;
- о детях, достигших возраста 6,6 лет и подлежащие обучению в 1-м классе;
- о лицах, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства;
- о лицах, не получающие общего образования по состоянию здоровья (таблицы 1, 2, 3, 4)

2.4.2. Данные образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования, о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.4.3. Сведения, полученные от МО МВД России «Новозыбковский» о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории (по согласованию).

2.4.4. Данные ГБУЗ «НЦРБ» о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

3. Организация учета детей в общеобразовательных учреждениях.

3.1. Общеобразовательные учреждения ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются общеобразовательными учреждениями и предоставляются в отдел образования ежегодно:

- по состоянию на 1 сентября (фактически обучающихся в ОУ), с указанием обучающихся, относящихся к категории дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья;
- по состоянию на 1 июня (по итогам учебного года);
- по состоянию на конец каждой четверти.

3.2. Общеобразовательные учреждения отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях.

Сведения об указанной категории обучающихся представляются общеобразовательными учреждениями в отдел образования дважды в месяц по состоянию на 15-е и 30-е (28-е февраля) числа текущего месяца по установленной форме (таблица 5).

3.3. Сведения о детях, принимаемых муниципальным общеобразовательным учреждением или выбывающих из него в течение учебного года, представляются общеобразовательными учреждениями в отдел образования по окончании каждой четверти и по состоянию на 5 сентября вместе со сведениями за летний период и сведениями о дальнейшем определении выпускников 9-х классов.

3.4. В случае получения информации о семьях, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательное учреждение:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информирует отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

4. Компетенция отдела образования и общеобразовательных учреждений по обеспечению организации учета детей, подлежащих обязательному обучению

4.1. Отдел образования администрации г. Новозыбкова:

4.1.1. Осуществляет организационное руководство работой по учету детей.

4.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в п. 2.3 настоящего Положения, сведения и формирует единый банк.

4.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в банк данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

4.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные общеобразовательные учреждения.

4.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в банк данных.

4.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений по организации обучения детей и по сохранению контингента обучающихся.

4.1.7. Координирует деятельность подведомственных образовательных учреждений по ведению документации по учету и движению обучающихся, проверяет полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения детей МДОУ и алфавитной книге обучающихся.

4.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в банк данных до получения ими общего образования.

4.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона № 149-ФЗ.

4.2. Общеобразовательные учреждения:

4.2.1. Организуют работу по учету детей своего учреждения, обследованию микрорайона, закреплённого за учреждением, и представляют в отдел образования информацию в соответствии с разделами 2, 3 настоящего Положения.

4.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу.

4.2.3. Информировывают отдел образования и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение по неуважительной причине.

4.2.4. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего или среднего общего образования.

4.2.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учёту детей.

4.2.6. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона № 149-ФЗ.

5. Взаимодействие с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

5.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции (по согласованию):

-направляют в общеобразовательные учреждения, отдел образования информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования;

-оказывают содействие в организации работы с обучающимися общеобразовательных учреждений района, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

Таблица 1

Обучающиеся в образовательных учреждениях всех видов и типов

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес	Образовательное учреждение

Таблица 2

Дети, достигшие возраста 6,6 лет и подлежащие обучению в 1-м классе:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес	Образовательное учреждение

Таблица 3

Дети в возрасте от 6,6 лет до 18 лет, не имеющие общего образования и не обучающиеся в нарушение закона

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес	Образовательное учреждение, где обучался ранее

Таблица 4

Дети в возрасте от 6,6 лет до 18 лет, не получающие общего образования по состоянию здоровья

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес

Таблица 5

Информация об учащихя, допускающих пропуски занятий без уважительной причины по форме:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Класс	Пропущено дней без уважительной причины	Пропущено уроков без уважительной причины	Принятые меры